

T.C.  
ÇEKMEKÖY KAYMAKAMLIĞI  
ÇEKMEKÖY MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2024-2028 STRATEJİK PLAN**

Aralık 2023

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkına bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yurtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cehennemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyesek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Öztürk*

## OKUL/KURUM BİLGİLERİ

İli: İSTANBUL		İlçesi: ÇEKMEKÖY	
Adres:	KİRAZLIDERE MAH. SULTANGAZİ CAD. NO:1/3	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/8xXn9do8nDt">https://goo.gl/maps/8xXn9do8nDt</a>
Telefon Numarası:	0 (216) 484 70 81	Faks Numarası:	0 (216) 484 70 82
e- Posta Adresi:	970658@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://cekmekoymem.meb.k12.tr">http://cekmekoymem.meb.k12.tr</a>
Kurum Kodu:	970658	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Kurumun Hizmete Giriş Tarihi: 2009		Toplam Çalışan Sayısı	23



## Sunuş

Kurumumuzdan hizmet alan çırak, kalfa, usta ve usta öğreticilerin; yüksek nitelikli insan gücü olarak yetişmeleri, çalışma disiplinine sahip bireyler olmaları, ulusal rekabet gücümüzün ve dış satımın artması, okuldan iş yerine tam istihdam ilkesinden hareketle eğitim-istihdam dengesinin oluşması, sadece tüketen değil üreten bireyler yetiştirilmesi kurum çalışanlarımız için önem arz etmektedir. Kurumumuzu Cumhuriyetimizin 100. Yılına uygun şekilde çalışanlarımız ve öğrencilerimizle birlikte yetiştirmek için çalışıyoruz.

Bilimsellik, akılcılık ve çağdaşlık demek olan “ATATÜRKÇÜ” düşünce sistemini benimsemiş, ülkemizi çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkarabilecek iyi yurttaş, iyi insan ve iyi meslek elemanı yetiştirmek öncelikli hedefimizdir.

Tüm birimlerimizi öğretmenlerimizi bu planın uygulama sürecine aktif olarak katılmaya ve destek olmaya davet ediyor hep birlikte daha kaliteli bir eğitime ulaşacağımızı temenni ediyorum.

Saygılarımla.

**Nafiye ÖZTUĞ**  
**Kurum Müdürü**

## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	5
1.2. Planlama Süreci.....	5
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
2.1. KURUMUN KISA TANITIMI .....	6
2.2. KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	11
2.3. PAYDAŞ ANALİZİ.....	14
2.4. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	30
2.5. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	31
<b>BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ.....</b>	<b>34</b>
3.1. MİSYONUMUZ.....	34
3.2. VİZYONUMUZ .....	34
3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	34
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>35</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	35
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	37
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	39
TEMA IV: İNSAN KAYNAKLARI.....	41
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>45</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>45</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Nafiye ÖZTUĞ	Kurum Müdürü	Murat ÖZER	Müdür Yardımcısı
Murat ÖZER	Müdür Yardımcısı	Zeynep SAYAR BOLELLİ	Rehber Öğretmen
Kazım KOTAN	Öğretmen	Mustafa TURAN	Öğretmen
Mesut YAPRAK	Okul Aile Birliği Başkanı	Ercan BERK	Öğretmen
Abdullah SOYLU	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı	Samet YILMAZ	Öğretmen
Dilek GÖDÜK	Okul Aile Birliği Yönetim Üyesi	Mesut YAPRAK	Okul Aile Birliği Yönetim Üyesi
Hanife DOĞAN	Okul Aile Birliği Yönetim Üyesi	Mustafa TURAN	Okul Aile Birliği Denetim Üyesi

### 1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı



2009 yılında 1 Müdür ve 1 Müdür yardımcısıyla Taşdelen İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Elektrik Bölümü giriş katında Eğitim öğretim hayatına başlamıştır. Şimdiki yerine Ocak 2012 tarihinde taşınmıştır. 2013 yılında denklik merkezi yapılan kurumumuzda denklik işlemleri yapılmaya başlanmıştır. 2019 Ağustos döneminden itibaren iki ayda bir Kalfalık ve Ustalık sınavları yapılmaya başlanmıştır. 2019 yılına kadar yapılan sınavlarla 2000 kişiye Kalfalık Belgesi, 1400 Kişiyeye Ustalık Belgesi verilmiş olup halen devam etmekteyiz. Ayrıca Usta Öğreticilik Eğitimi Kursu ile 1000 kişiye Usta Öğreticilik Belgesi verdik. 2023 yılı sonuna kadar 172 kişiye Kalfalık Belgesi, 522 Kişiyeye Ustalık Belgesi, 275 kişiye de Usta Öğreticilik Belgesi, 176 kişiye de Ortaöğretim diploması verilmiştir.

Mesleki Eğitim Merkezleri 2016 Aralık ayında zorunlu eğitim kapsamına alınarak Orta Öğretim Kurumları oldu ve Kurumumuzda bu kapsamda Orta Öğretim Kurumu olarak hizmet vermeye başladı. 2019 Eylül ayından itibaren 9. Sınıf öğrencilerinin fark dersleri vermeleri şartıyla ustalık belgelerini aldıkları zaman Lise diploması da düzenlenerek “Lise Mezunu” olmaları sağlanacaktır. Yeni sistemde çıraklık eğitimi, ustalık eğitimi ve usta öğreticilik eğitimi verilmektedir. Çekmeköy Mesleki Eğitim Merkezi personeli olarak; Mesleki Teknik Eğitim alanında bölgemizde doğan boşluğu doldurmak için, hiçbir şekilde olumsuz şartlardan yılmadan ve şikâyetçi olmadan büyük şevk ve azimle, hep birlikte çalıştık. Bundan sonra da kurum personelimizle birlikte Mesleki Teknik Eğitimin bayraktarlığını yapmaya devam edeceğiz.

Kurumumuz; çırak, kalfa, ustaların ve usta öğreticilerin mesleki eğitim almalarını, bilgili, becerikli, mesleğini seven ve kendine güvenen bireyler olarak yetiştirmelerini, 21.yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerilerle donatılmalarını sağlamak için vardır. Temel eğitimini tamamladıktan sonra, gerçek iş ortamında fiilen çalışmak suretiyle meslek öğrenmek isteyen vatandaşlarımızın teorik ve pratik mesleki eğitimlerinin bir programa göre yapılmasını sağlayarak, onları ülkenin ihtiyaç duyduğu kalifiye işgücü haline getirmek, kurumumuzun temel amacıdır.

### **Okul Sanayi İş Birliği İşletme Ziyareti (GÜNSAN ELEKTRİK)**





## İşveren Temsilcilerinin Okul Ziyaretleri ve Sunumları



## Kariyer Günleri Etkinliği



## Çanakkale Gezisi



## Kurumumuz ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi Aldı





## BAŞARILARIMIZ



**FETHİYE  
BELEDİYESİ**



**FETHİYE TİCARET VE SANAYİ ODASI**



**FETHİYE TİCARET VE SANAYİ ODASI**



**BİNER**  
TİC. TÜR. TAŞ. LTD. ŞTİ.



**Superfresh**



**İNXSAN**



**Güven**  
KURUMSAL GÜVEN

# Teşekkür Belgesi

## ŞEF MAVİ FETHİYE PROFESYONEL AŞÇILAR DERNEĞİ

Sayın..... **Nevruz**..... **Anget**.....

*Şef Mavi Fethiye Profesyonel Aşçılar derneğinin düzenlediği  
Şef Mavi Fethiye ulusal yemek yarışmasına yönetim kurulu ve üyeleri adına  
göstermiş olduğunuz ilgiden, katılımınızdan ve  
desteğinizden dolayı teşekkür ederiz.*



**Onur ARSLAN**  
Şef Mavi Fethiye Profesyonel Aşçılar Derneği  
Yürütme Kurulu Başkanı







FETHİYE  
ŞEF MAVİ  
PROFESYONEL AŞÇILAR DERNEĞİ

## Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: İSTANBUL		İlçesi: ÇEKMEKÖY			
Adres:	KİRAZLIDERE MAH. SULTANGAZİ CAD. NO:1/3	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/8xXn9do8nDt">https://goo.gl/maps/8xXn9do8nDt</a>		
Telefon Numarası:	0 (216) 484 70 81	Faks Numarası:	0 (216) 484 70 82		
e- Posta Adresi:	970658@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://cekmekoymem.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	970658	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Kurumun Hizmete Giriş Tarihi: 2009		Toplam Çalışan Sayısı	23		
Öğrenci Sayısı:	Kız	72	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	235		Erkek	10
	Toplam	307		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	44	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı (TL)	55	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi (yıl)	3		

## Çalışan Bilgileri

Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcıları	3	3	6
Branş Öğretmeni	11	5	16
Rehber Öğretmen	0	1	1
Yardımcı Personel	0	2	2
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>25</b>

## Kurumumuz Bina ve Alanları

Kurumumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Kurum Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		Yok
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	49	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	26	Bilgisayar Laboratuvarı	Var	
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	28	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	49	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturma Alanı (m <sup>2</sup> )	900	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m <sup>2</sup> )	1400			
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	900			
Tuvalet Sayısı	6			



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	0	11	11	10-G	0	15	15
9-B	0	20	20	10-M	0	5	5
9-C	0	14	14	11-A	0	11	11
9-D	11	9	20	11-B	0	33	33
9-E	14	10	24	11-C	0	8	8
9-M	0	3	3	11-D	6	6	12
10-A	0	14	14	12-A	0	9	9
10-B	0	21	21	12-B	0	20	20
10-C	0	13	13	12-D	5	4	9
10-D	10	7	17	12-E	10	8	18
10-E	11	6	17	12-M	0	4	4
10-F	0	17	17				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	Yok	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	16	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbit

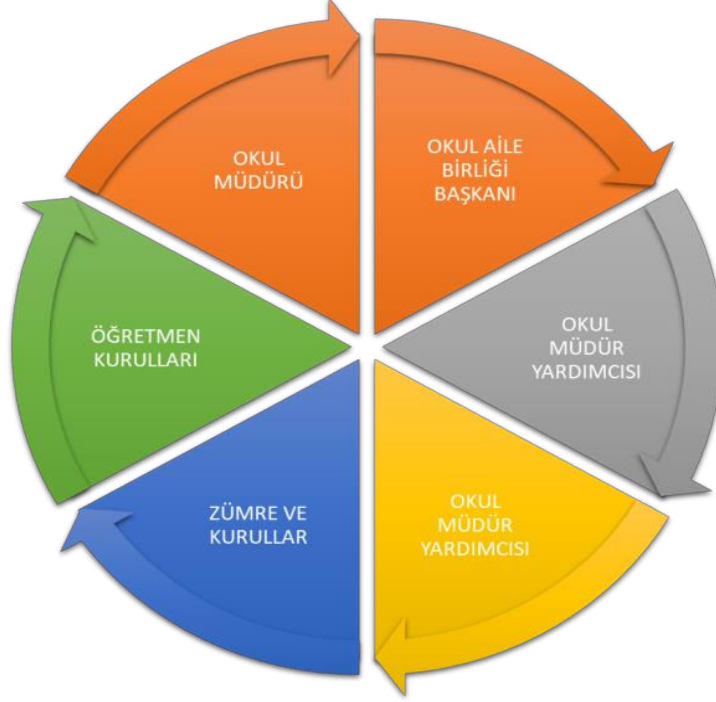
## Gelir ve Gider Bilgisi

Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	18.310 TL	7.000 TL
2018	30.500 TL	42.700
2019	19.151 TL	14.819 TL
2020		
2021		
2022		
2023		

## PAYDAŞ ANALİZİ

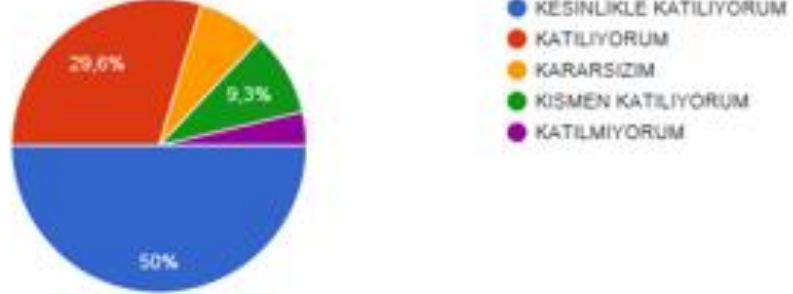
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



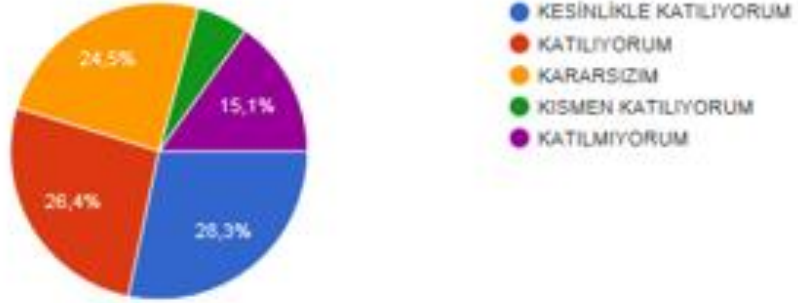
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

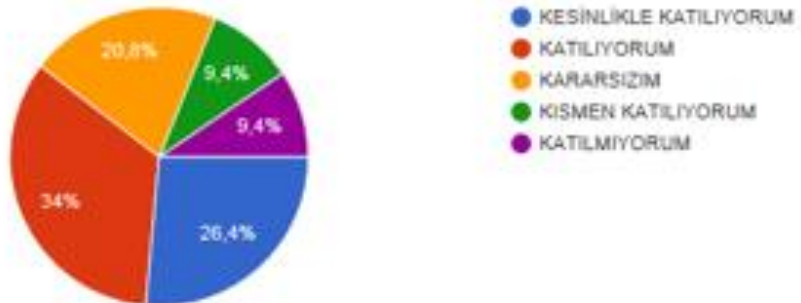
1.Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



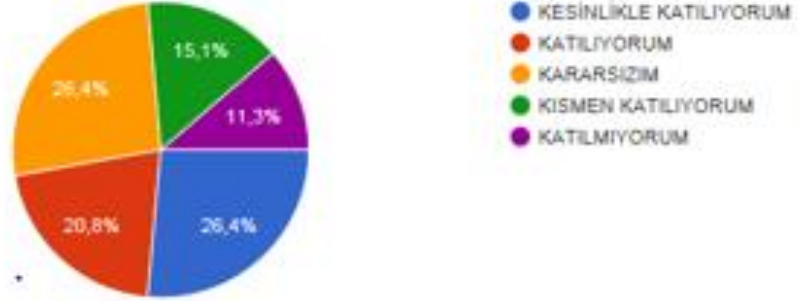
2.Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



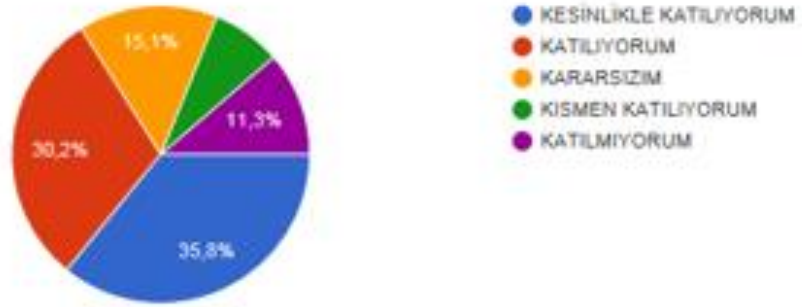
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



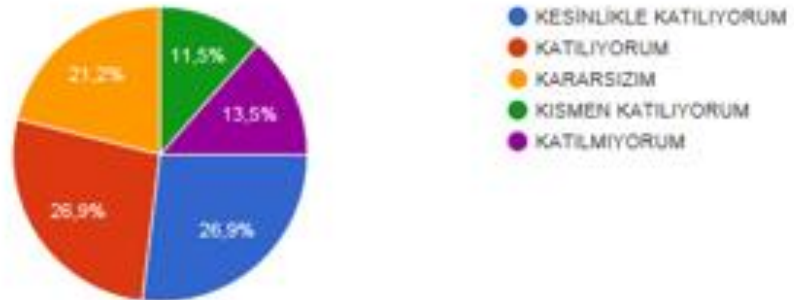
4. Okula iletteğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



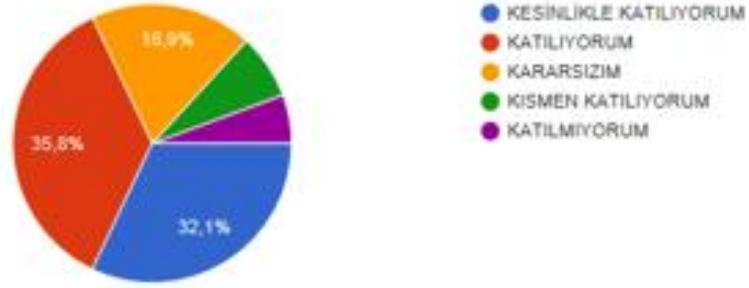
5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.



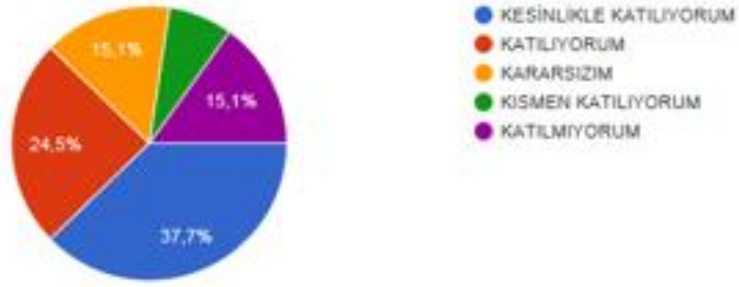
6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



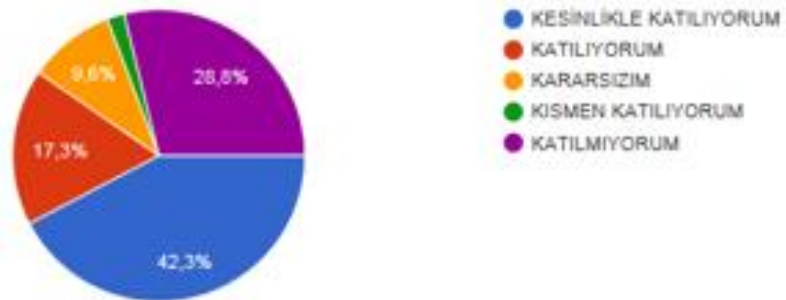
7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanm



8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

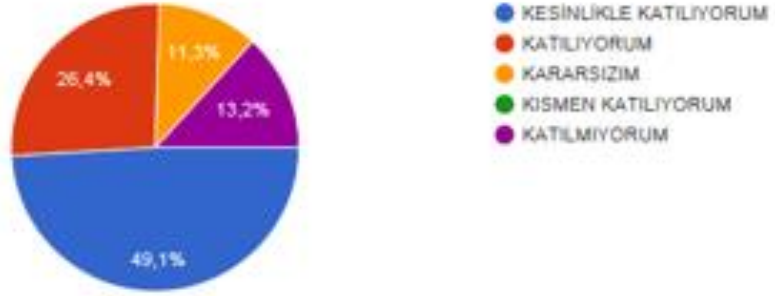


9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

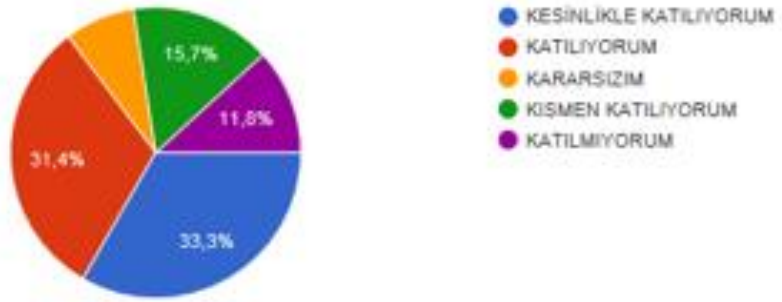




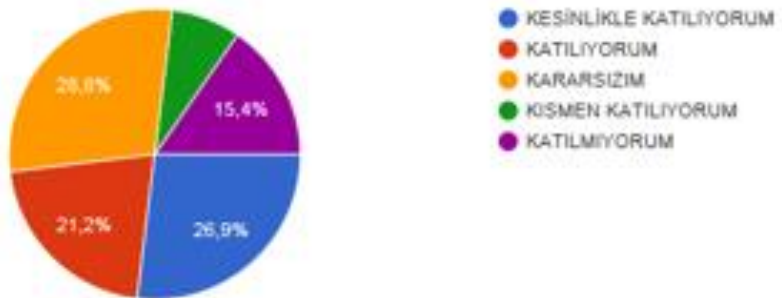
10. Okulun içi ve dıŐı temizdir.



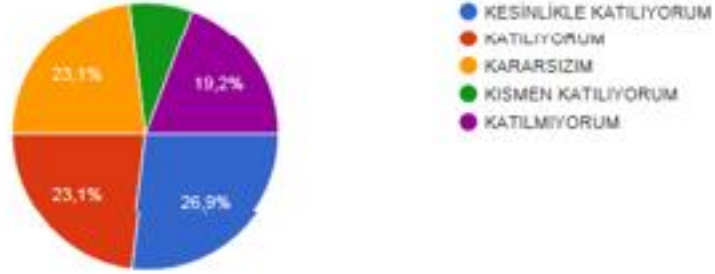
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.



13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

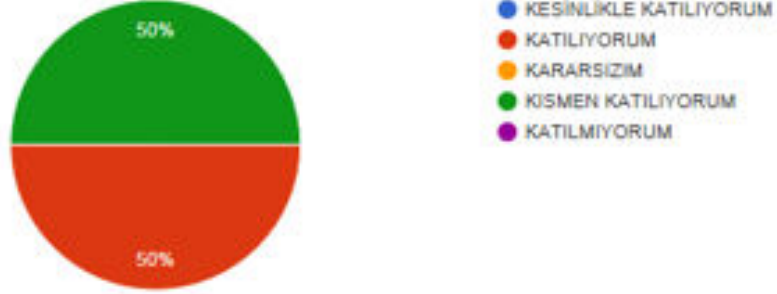


14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

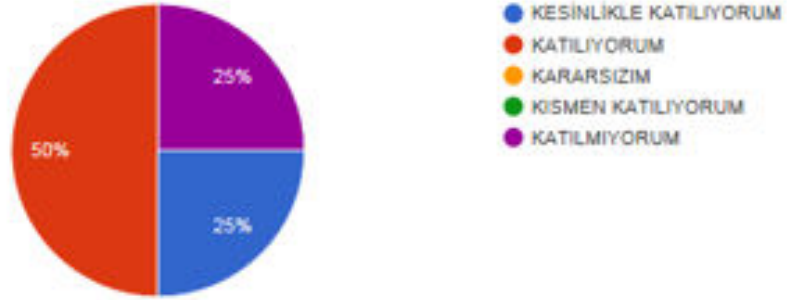
Alan yetersiz.
Alan yetersiz,çok etkinlik olmuyor hocalar çok iyi
Devamsızlık günü sıkıntılı
Belirli gün ve haftaların habriyanması
Öretmenlerimden çok memnunum.
Okulumuz çok başarılı, diğer okullara örnek Mesleki eğitimler arasında en iyisi
Okulmda dışarı çıkabildiğim için memnunum.
Oğretmenlerimi seviyorum.Çünkü iyimse insanlar.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

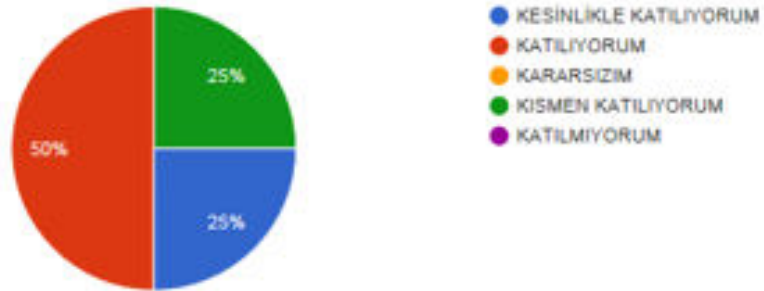
1.Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



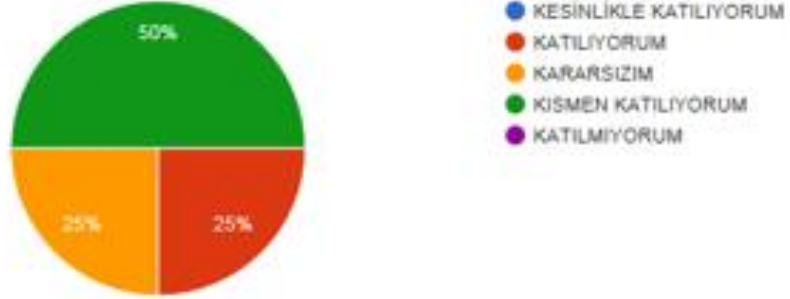
2.Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



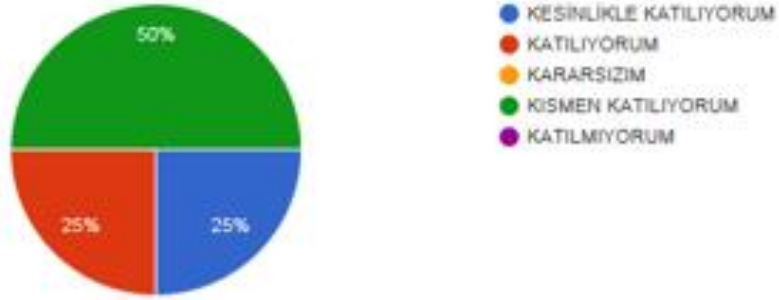
3.Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



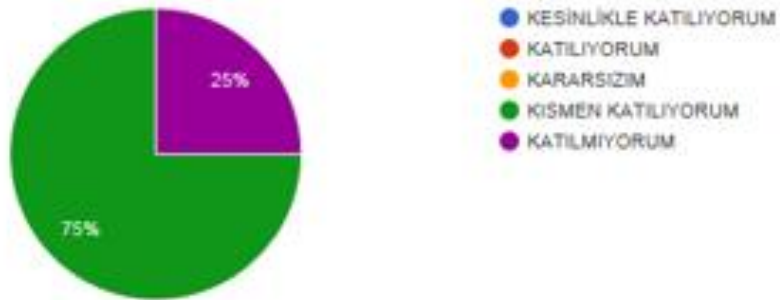
4.Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



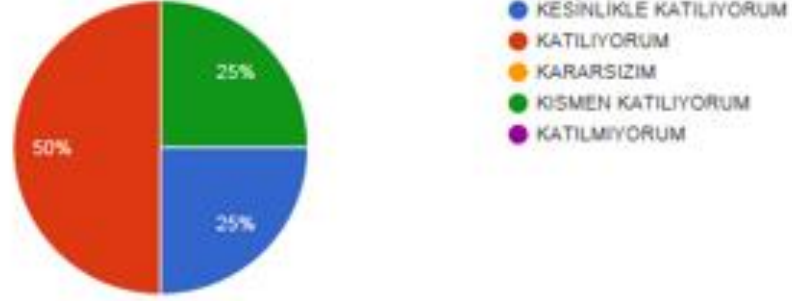
5.Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.



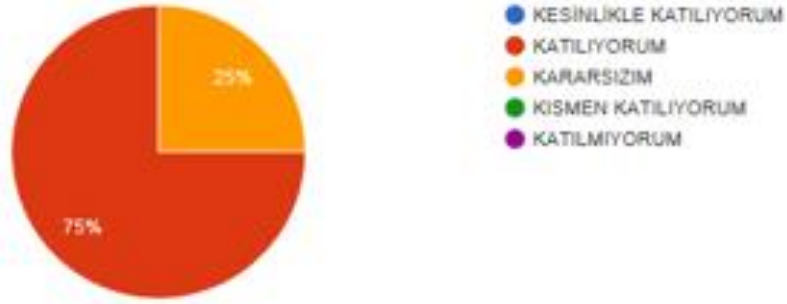
6.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



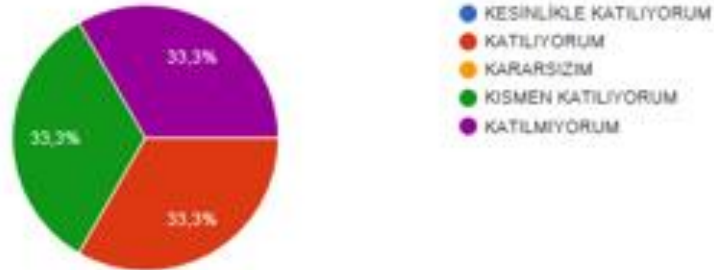
7.Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



8.Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

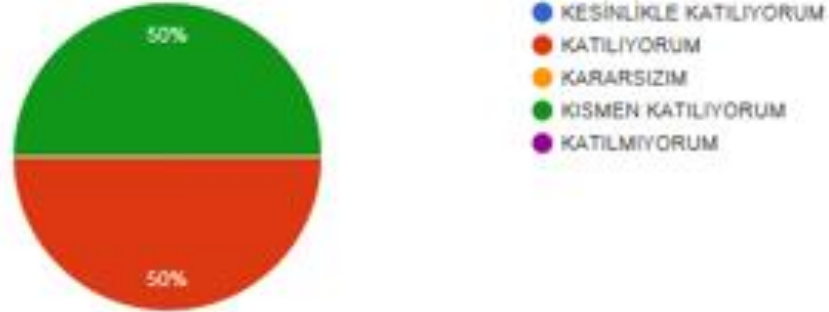


9.Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

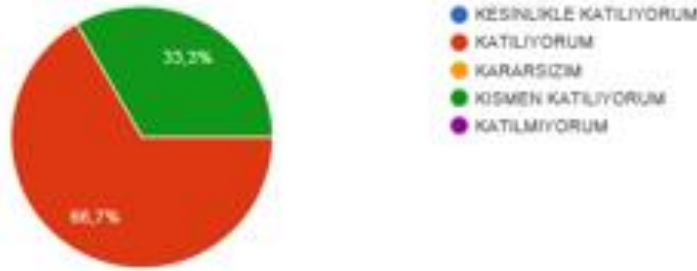




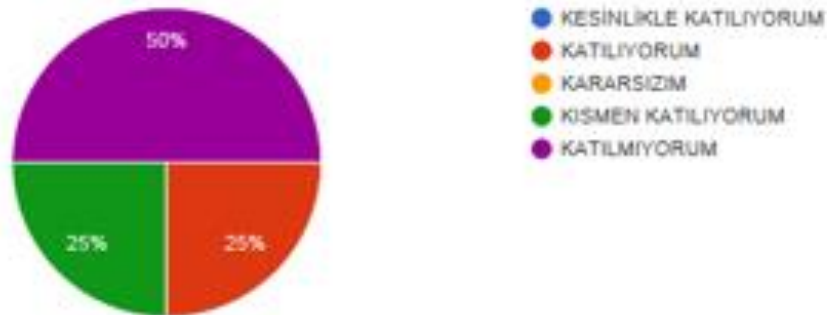
10.Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



11.Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



12.Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



### 13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



### 14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Öğretmen ilişkileri iyi  
Öğretmen İdareci Diyaloğu kısmen zayıf

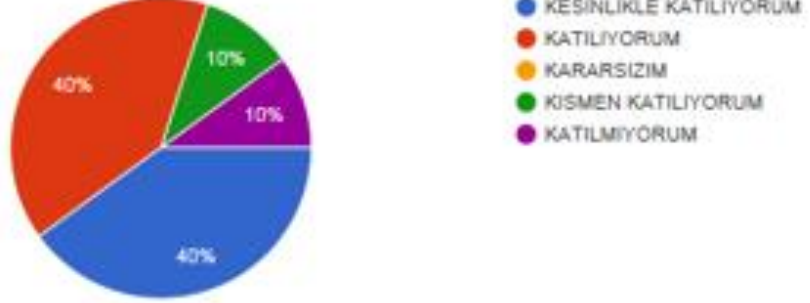
Öğretmenler arası iletişim  
Biraz daha sosyal etkinlik

Personel kadromuz iyi  
Derslik sayısının az olması  
Atölye yetersizliği

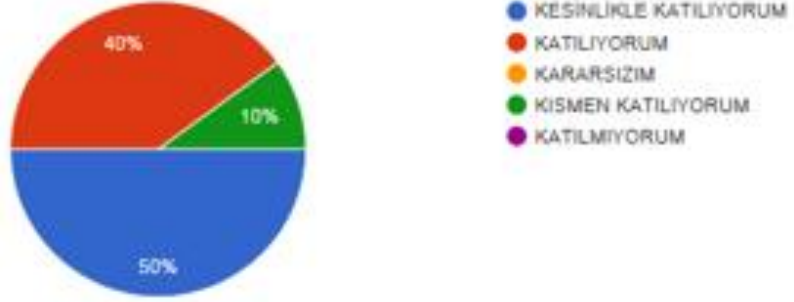
Ayrıca

## Veli Anketi Sonuçları:

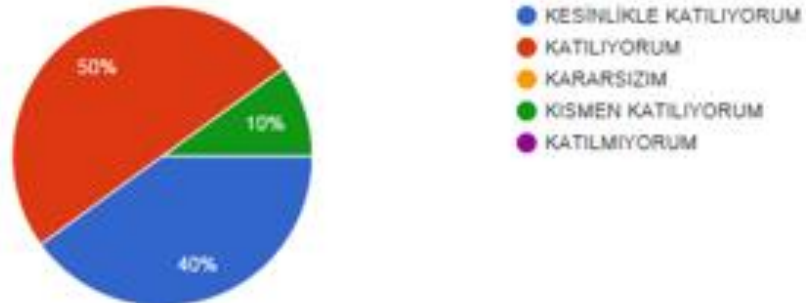
1.İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



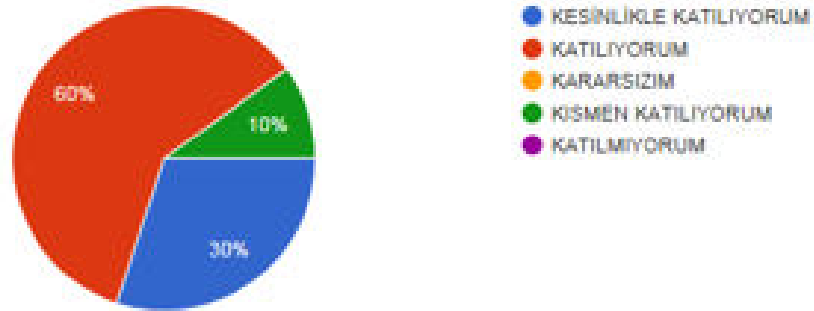
2.Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



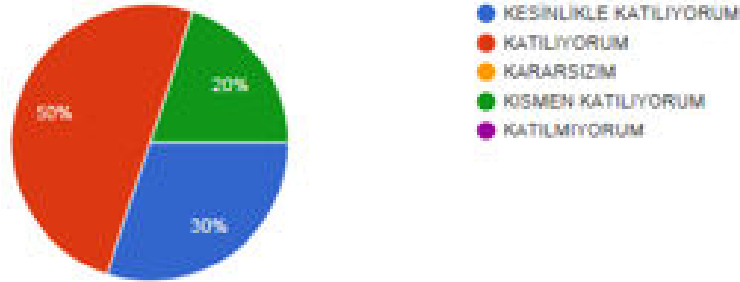
3.Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



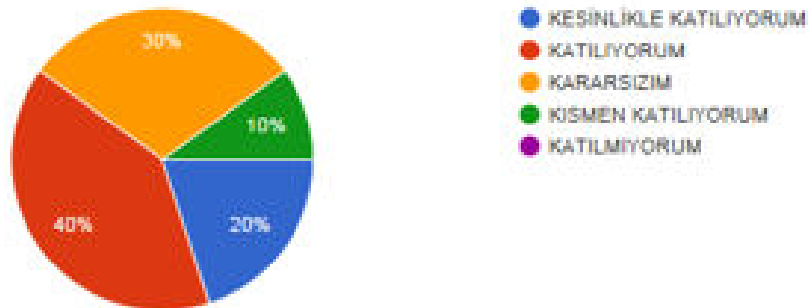
4. Okula iletteğim istek ve Őikâyetlerim dikkate alınıyor.



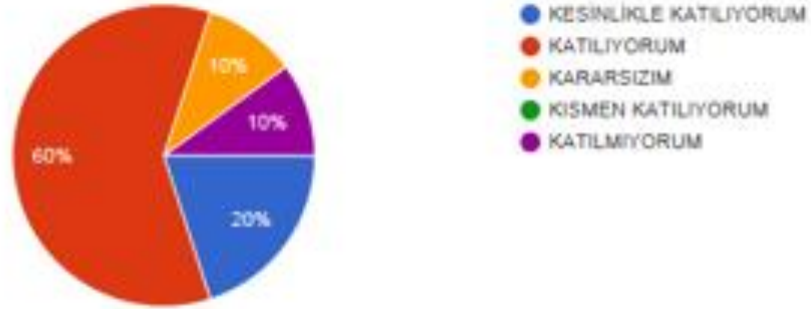
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



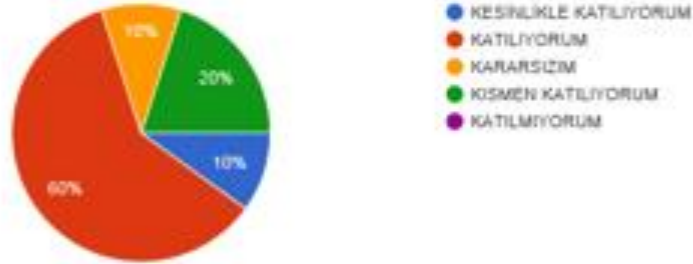
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



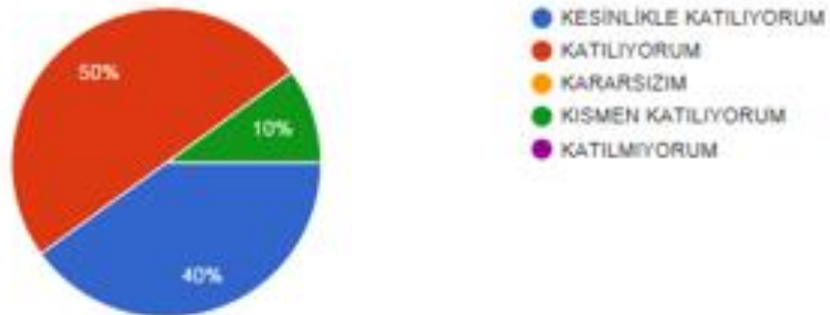
7.Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüŖlerimiz dikkate alınır.



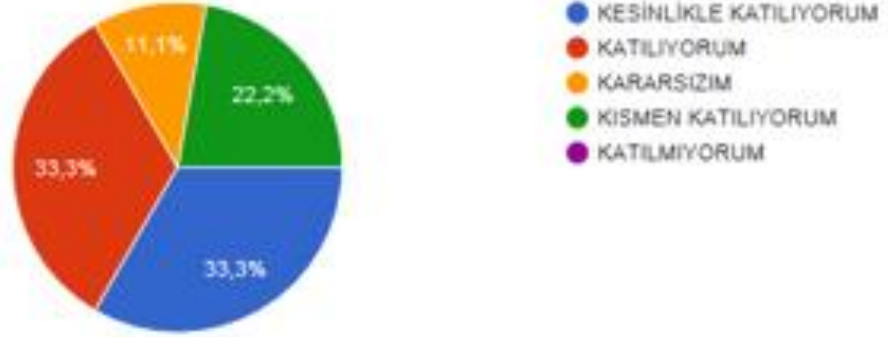
8.E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



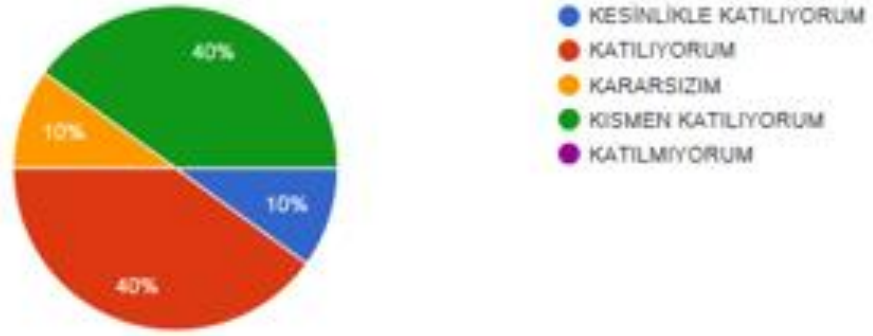
9.Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.



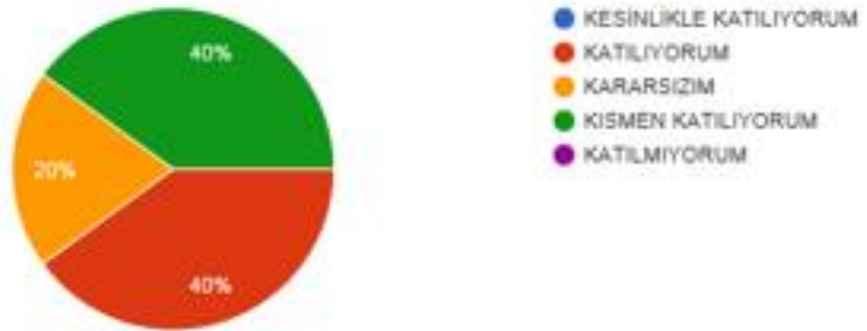
10.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



11.Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

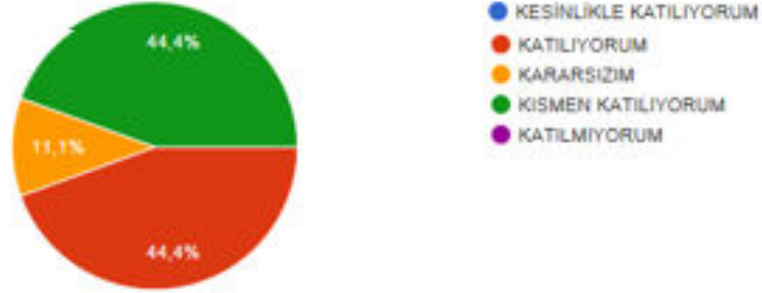


12.Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.





13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Öğretmenler kaliteli Memur ve görevliler çözüm odaklı Asansör olmaması
Gayet memnunuz
Öğrenci ve veliler ile alakalı olmanız olumlu
Asansör olmaması
Okul İdaresi ilgili olması olumlu Asansör olmaması
Okulmdan Müdür,Öğretmen ve çalışanlardan memnunuz
Öğretmenlerimiz yapıcı ve olumlu
Sorun çözüme odaklı çalışmalar Rahatlıkla Muhatap bulabilme imkanı Asansör olmaması

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İç Faktörler:

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenme İsteğinde olan öğrenciler
Çalışanlar	Üretme, destekleme ve gelişime açık
Veliler	Öğrenciler için her türlü fedakârlığa açık
Donanım	Teknolojik alt yapısı uygunluğu artıran
Bütçe	Yapılacak işlemler için gerekli kaynakları bulabilen
Yönetim Süreçleri	Eğitimde en iyi kaliteyi yakalamak için özverili
İletişim Süreçleri	Her türlü iletişim kanallarını açık ve arayış içinde olan

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okul ve Aile dışında kalan diğer etkenlerin tam olarak denetlenememesi
Bina ve Yerleşke	Okul ve Bina bahçemizin yetersiz olması
Donanım	Okul fiziki ortamın yetersizliğine dayanan ortam

### Dış Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Milli Eğitim Bakanlığının bu konuda desteklemesi
Ekonomik	Milli Eğitim Bakanlığının bu konuda teşvikler sunması
Sosyolojik	Eğitimde değişik yönetmelerin denenmesi pratik çalışmaların desteklenmesi ve bu çalışmaların toplum tarafından benimsenmesi
Teknolojik	Teknolojik gelişmelerin anında haber alınması
Mevzuat-Yasal	Yeni yaklaşımlar için yasal düzenlemeler
Ekolojik	Yaşam çevremizi daha kaliteli getirmek için yapılmış çalışmalar

## Tehditler

Politik	Okul dışındaki ortamların tam olarak bilinmezliği
Ekonomik	Kolay para kazanma duygusunun benimsenmesi
Sosyolojik	Öğrencilerimizi takdir edenlerin azlığı ve güçlüğü
Teknolojik	Teknolojik gelişmelerin getirdiği olumsuzluklar
Mevzuat-Yasal	Hızla gelişen teknolojinin uygulanmasında yaşanan uyum sıkıntıları
Ekolojik	Gelişim ve değişimde insan faktörünün doğayı değiştirmesi

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitim ‘e erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite	İnsan Kaynakları
Okullaşma Oranı	Öğrenci	Kurum Kültürü	Diğer Personel
Okula Devam/ Devamsızlık	Aile, Veli	Kurumsal Yapı	Öğretmen Niteliği
Yabancı Öğrenciler	Öğretmen	Mali Kaynak	Yönetici Niteliği
Yönlendirme- Rehberlik		Teknolojik Yapı	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>		
1	Sürekli devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısı:	
2	6 gün üstü devamsız (özürlü- özürsüz toplam) öğrencilerin sayısı:	
3	Okul kayıt bölgesinde bulunan öğrenci sayısı:	
4	Öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci sayısı:	
5	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı:	
6	Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge sayısı : (Kalfalık/Ustalık Belgesi)	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>		
1	Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı:	
2	Sınıf tekrarı oranları:	
3	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı:	
4	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı:	
5	Öğrencilerin yılsonu not ortalaması:	
6	Eğitim amaçlı yapılan gezi sayısı:	
7	Eğitim amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısı:	
8	Mesleki Eğitim Merkezi Okulları mezun olan öğrenci sayısı:	
9	Çalışan memnuniyet oranı:	
10	Veli-Okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı:	
11	Veli toplantı sayısı:	
12	Veli toplantılarına davet edilen veli sayısı:	
13	Veli toplantılarına katılan veli sayısı:	
14	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı:	

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Öğrenci memnuniyet oranı:	
2	Okul internet sitesindeki bilgilerin güncel tutulması oranı:	
3	Okul web sitesinde yapılan duyuru sayısı:	
4	Okul web sitesinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısı:	
5	Mesleki eğitime uygun atölye sayısı:	
6	Okullarda özel güvenlik elemanının varlığı:	
7	Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi:	
8	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı:	
9	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı:	
10	Derslik başına düşen öğrenci sayısı:	
11	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı:	
12	Kamera sayısı:	
13	Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı:	

### 4.TEMA: İNSAN KAYNAKLARI

1	Yardımcı hizmetler sınıfı personel sayısı (kadrolu-kadrosuz) :	
2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati:	
3	Temel İlk Yardım Eğitimi almış personel sayısı:	
4	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı:	
5	Hizmet İçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı:	
6	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı:	
7	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi:	
8	Yönetici başına düşen hizmet içi eğitim saati:	
9	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici sayısı:	

## **BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ**

Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Çekmeköy Mesleki Eğitim Merkezi olarak; Bilginin ve teknolojinin insanlığa rehber olduğu kurumumuzda, örgün eğitim dışına çıkmış bireyleri toplumun değerleri yapmak için varız.

### **VİZYONUMUZ**

Mesleğini, dünya standartlarında normlarmış yeni nesillerin eğitim merkezi olmak.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) İnsana ve insan haklarına saygılı, yaşama sevinci taşıyan, insani dayanışmayı ve yardımlaşmayı önemseyen,
- 2) Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlı, bunların evrensel ilkelerini yaşam tarzı haline getirmiş, Sorumluluk bilincine sahip, doğru düşünen ve etkili karar alan
- 3) Katılımcı, hoşgörülü, yapıcı,
- 4) Kendisiyle ve çevresiyle barışık,
- 5) Ulusal ve evrensel değerleri benimsemiş ve bunları davranış haline getirmiş,
- 6) Yaşadığı çevreyi benimseyen ve koruyan,
- 7) Kendi yeterliliklerinin ve sınırlılıklarının bilincinde,
- 8) Kendi değerlerini savunan, müzakereci,
- 9) Alanında yetkin, üretken ve girişimci,
- 10) Yaşam boyu öğrenmeyi yaşam tarzı haline getirmiş
- 11) Özgür düşünceli,
- 12) Yüksek iletişim becerileri olan,
- 13) Teknolojiyi kullanan ve üreten,
- 14) Dünyadaki değişim ve gelişimi iyi algılayıp doğru yorumlayabilen bireyler olarak yetiştirmektir.



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim; okullaşma oranı, devam ve devamsızlık, yabancı öğrenciler, yönlendirme ve rehberlik kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Okul bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranı, devam ve devamsızlık, yabancı öğrenciler, yönlendirme ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Okul bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Okul kayıt bölgesinde bulunan öğrenci sayısı	3500	3600	3700	3800	3900	4000
PG.1.1.b	Öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci sayısı	350	360	370	380	390	400

#### Stratejik Hedef 1.2.

Okula devam durumlarının artırılması, devamsızlık yapan öğrencilerin durumlarının takibi yapılarak azaltılması sağlanacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.a	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısı	3500	3400	3300	3200	3100	3000
PG.1.2.b	6 gün üstü devamsız (özürlü-özürsüz toplam) öğrencilerin sayısı	350	340	330	320	310	300

**Stratejik Hedef 1.3.** Okul bölgemizde yer alan yabancı uyruklu öğrencilerin sayısı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.3.a</b>	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı.	1	3	5	7	9	11

**Stratejik Hedef 1.4:** Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge sayısı (Kalfalık ustalık belgesi) artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.4.a</b>	Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge sayısı (Kalfalık/Ustalık belgesi)	1200	1300	1400	1500	1600	1700

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01.07.2023
<b>1.2.1</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	25.03.2024
<b>1.2.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her Ay
<b>1.3.1</b>	Yabancı uyruklu öğrencilerin tespiti için çalışma yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01.07.2023
<b>1.4.1</b>	Önceki öğrenmelerin tanınması ile ilgili olarak öğretmenlere bilgilendirme çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	20.03.2024
<b>1.4.2</b>	Önceki öğrenmelerin tanınması ile ilgili olarak esnaf ziyaret edilerek tanıtım yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve tüm öğretmenler	01.04.2024
<b>1.4.3</b>	Önceki öğrenmelerin tanınması ile ilgili olarak öğrencilere tanıtım yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve tüm öğretmenler	01.04.2024
<b>1.4.4</b>	Önceki öğrenmelerin tanınması ile ilgili olarak velilere tanıtım yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve tüm öğretmenler	31.03.2024
<b>1.4.5</b>	Önceki öğrenmelerin tanınması ile ilgili olarak mezunlara tanıtım çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve tüm öğretmenler	15.04.2024

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında öğrenci, öğretmen, aile ve velinin eğitim ve öğretim kalitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrenci, öğretmen, aile ve velinin eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması için etkin bir yönetim oluşturulacaktır.

### Stratejik Hedef 2.1:

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.2.1.a</b>	Devamsızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	3	2	2	2	1	1
<b>PG.2.1.b</b>	Sınıf tekrarı oranları	12	10	8	6	2	2
<b>PG.2.1.c</b>	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı	139	207	250	300	330	350
<b>PG.2.1.d</b>	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci Oranı	%60	%70	%80	%85	%86	%90
<b>PG.2.1.e</b>	Öğrencilerin yıl sonu not ortalaması	73	80	82	85	86	90

### Stratejik Hedef 2.2.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğretmenlerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.2.2.a</b>	Çalışan memnuniyet oranı	%85	%86	%87	%88	%89	%90

## Stratejik Hedef 2.3.

Veli ve ailelerin okul içi ve dışında eğitim öğretim faaliyetlerine katılımlarının artırılması sağlanacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.2.3.a</b>	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	8	10	12	14	16	20
<b>PG.2.3.b</b>	Veli toplantı sayısı	2	4	4	4	4	4
<b>PG.2.3.c</b>	Veli toplantılarına davet edilen veli sayısı	255	300	325	350	375	400
<b>PG.2.3.d</b>	Veli toplantılarına katılan veli sayısı	120	200	250	300	325	350
<b>PG.2.3.e</b>	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	15	20	25	30	35

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Devamsızlıktan kalmaları azaltmak için öğrencilere bilgilendirme yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	04-08.03.2024
2.1.2	Takdir ve teşekkür belgesi alma şartları hakkında öğrencilere anlatılacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	04-08.03.2024
2.1.3	Eğitim amaçlı gezi çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	04.03.2024
2.1.4	Eğitim amaçlı yapılan gezilere katılımın artırılması için çalışma yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	04.03.2024
2.1.5	Mezun sayısını artırmak için veli ve öğrencilere bilgilendirmeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	02-05.05.2024
2.2.1	Çalışanların memnuniyetini artırmak için çalışanlarla toplantılar düzenlenerek istek ve talepleri toplanacaktır.	Okul Yönetimi	15.04.2024
2.3.1	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte yapılacak faaliyetler araştırılacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	05.03.2024
2.3.2	Veliler daha fazla toplantı yapılacaktır.	Okul Yönetimi	19.04.2024
2.3.3	Veliler toplantı ve etkinliklere katılımının sağlanması için daha fazla ve etkin çalışma yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	19.04.2024
2.3.4	Velilerin talepleri doğrultusunda eğitimler düzenlemek.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	06.03.2024

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Kurumsal kapasite; kurum kültürü, kurumsal yapı, mali kaynak ve teknolojik yapı konularının ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 3:

Kurum kültürü, kurumsal yapı, mali kaynak ve teknolojik yapı için etkin bir yönetim oluşturulacaktır.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzda kurum kültürünün kazandırılması için öğrenci, veli, çalışan, öğretmen ve yönetimin katılımı sağlanacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Öğrenci memnuniyet oranı	%80	%85	%88	%89	%90	%92
PG.3.1.b	Okul internet sitesindeki bilgilerin güncel tutulması oranı	%80	%90	%92	%94	%95	%96
PG.3.1.c	Okul web sitesinde yapılan duyuru sayısı	10	15	20	22	25	29
PG.3.1.d	Okul web sitesinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısı	1500	2000	3000	4000	5000	6500

#### Stratejik Hedef 3.2.

Okulumuzda kurum kurumsal yapının iyileştirilmesi için öğrenci, veli, çalışan, öğretmen ve yönetimin katılımı sağlanacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Mesleki eğitime uygun atölye sayısı	0	2	3	3	4	5
PG.3.2.b	Okullarda özel güvenlik elemanının varlığı.	1	1	1	2	2	2
PG.3.2.c	Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi.	2	2	2	2	2	2
PG.3.2.d	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	3	5	8	10	12	15
PG.3.2.e	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

### Stratejik Hedef 3.3.

Okulumuzda mali kaynağın iyileştirilmesi için öğrenci, veli, çalışan, öğretmen ve yönetimin katılımı sağlanacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.a	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

### Stratejik Hedef 3.4.

Okulumuzda teknolojik yapının iyileştirilmesi için öğrenci, veli, çalışan, öğretmen ve yönetimin katılımı sağlanacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.4.a	Kamera sayısı	4	6	8	10	12	20
PG.3.4.b	Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı	28	30	32	35	40	50

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrenci memnuniyetini sağlamak için öğrencilerle görüşmeler yapılarak istek ve görüşleri talep edilecektir.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	01.04.2024
3.1.2	İnternet sitesi ile ilgilenen idareci ve öğretmen sayısı artırılacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	01.03.2024
3.1.3	Okulumuz ile ilgili yapılacak olan tüm duyuruların internet sitesinden de yayınlanması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	01.03.2024
3.1.4	İnternet sitesi sürekli güncel ve aktif olarak kullanımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	01.03.2024
3.2.1	Yeni atölyelerin kurulması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	06.05.2024
3.2.2	Özel güvenlik elemanı tutulması çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01.03.2024
3.2.3	Faaliyet raporları her dönem sonunda hazırlanarak ilan edilecektir.	Okul Müdürü	14.06.2024



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.4	Okulumuzda her zaman İSG düzenlemeleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01.03.2024
3.2.5	Öğretmenler İSG eğitimlerine katılacaklardır.	Tüm Öğretmenler	01.03.2024
3.2.6	Derslik başına düşen öğrenci sayılarının azaltılması için iyi bir planlama yapılacaktır.	Planlamadan Sorumlu Müdür Yardımcısı	14.09.2024
3.2.7	Yeni dersliklerin yapılması sağlanacaktır.	Teknik Müdür Yardımcısı	16.07.2024
3.3.1	Okul gelirlerinin artırılması için öğrenci, veli, öğretmen ve yönetimin çalışması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Aile Birliği Yönetimi	15.03.2024
3.4.1	Kamera sayıları artırılacaktır.	Okul Yönetimi	03.06.2024
3.4.2	Öğretmen ve öğrencilerin kullanımı için yeni bilgisayarlar alınacaktır.	Okul Yönetimi	02.09.2024

## TEMA IV: İNSAN KAYNAKLARI

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun insan kaynakları güçlendirilecektir.

Öğretmen niteliği, Yönetici niteliği ve diğer personel konularının ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 4:

Öğretmen niteliği, Yönetici niteliği ve diğer personel konusu için etkin bir yönetim oluşturulacaktır.

### Stratejik Hedef 4.1.

Okulumuzda yardımcı hizmetlerde personel çalıştırılması için öğretmen ve yönetimin aktif katılımı sağlanacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.4.1.a</b>	Yardımcı hizmetler sınıfı personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	1	2	2	3	3	4

## Stratejik Hedef 4.2.

Okulumuzda öğretmen niteliğinin geliştirilmesi için öğretmen ve yönetimin aktif katılımı sağlanacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.4.2.a</b>	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati	12	15	18	20	22	25
<b>PG.4.2.b</b>	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel sayısı	4	5	6	7	8	9
<b>PG.4.2.c</b>	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı	1	2	5	6	8	10
<b>PG.4.2.d</b>	Hizmet içi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	11	12	15	16	18	20
<b>PG.4.2.e</b>	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	%80	%85	%88	%90	%91	%93

## Stratejik Hedef 4.3.

Okulumuzda yönetici niteliğinin geliştirilmesi için öğretmen ve yönetimin aktif katılımı sağlanacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.4.3.a</b>	Yönetici başına düşen hizmet içi eğitim saati	12	15	18	20	22	25
<b>PG.4.3.b</b>	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici sayısı	1	1	2	2	3	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Yardımcı hizmetler sınıfı personel çalıştırılması için talepte bulunulacaktır.	Okul Yönetimi	05.03.2024
4.2.1	Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılması teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	01.03.2024
4.2.2	Tüm öğretmenlerin temel ilk yardım eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	01.04.2024
4.2.3	Öğretmenlerin Lisansüstü eğitim yapmaları için teşvik edilerek desteklenecektir.	Okul Yönetimi	01.04.2024
4.2.4	Veli memnuniyeti artırmak için veli ve öğretmenlerle görüşülerek istek ve talepleri alınacaktır.	Okul Yönetimi	11.03.2024
4.2.5	Öğretmenlerin kurumda çalışma sürelerinin artırılması için öğretmenler teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	10.05.2024
4.3.1	Yöneticilerin hizmet içi eğitim almaları teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	01.04.2024
4.3.2.	Yöneticilerin lisansüstü eğitim almaları teşvik edilip desteklenecektir.	Okul Müdürü	01.04.2024

## 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyet Tablosu:

AMAÇ VE HEDEFLER	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET (TL)
<b>Stratejik Amaç 1:</b> Okul bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranı, devam ve devamsızlık, yabancı öğrenciler, yönlendirme ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	3000	5000	6500	8250	10500	33250
<b>Stratejik Hedef 1.1.</b> Okul bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabacaktır.	500	750	1000	1500	2500	6250
<b>Stratejik Hedef 1.2.</b> Okula devam durumlarının artırılması, devamsızlık yapan öğrencilerin durumlarının takibi yapılarak azaltılması sağlanacaktır.	1000	2000	2500	3000	3500	12000
<b>Stratejik Hedef 1.3.</b> Okul bölgemizde yer alan yabancı uyruklu öğrencilerin sayısı artırılabacaktır.	500	750	1000	1250	1500	5000

<b>Stratejik Hedef 1.4.</b> Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge sayısı (Kalfalık ustalık belgesi) artırılabacaktır.	1000	1500	2000	2500	3000	10000
<b>Stratejik Amaç 2:</b> Öğrenci, öğretmen, aile ve velinin eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması için etkin bir yönetim oluşturulacaktır.	4000	5500	7000	8500	10000	35000
<b>Stratejik Hedef 2.1.</b> Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.	1000	1500	2000	2500	3000	10000
<b>Stratejik Hedef 2.2.</b> Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğretmenlerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.	2000	2500	3000	3500	4000	15000
<b>Stratejik Hedef 2.3.</b> Veli ve ailelerin okul içi ve dışında eğitim öğretim faaliyetlerine katılımlarının artırılması sağlanacaktır.	1000	1500	2000	2500	3000	10000
<b>Stratejik Amaç 3:</b> Kurum kültürü, kurumsal yapı, mali kaynak ve teknolojik yapı için etkin bir yönetim oluşturulacaktır.	2500	3000	4250	4750	6000	20500
<b>Stratejik Hedef 3.1.</b> Okulumuzda kurum kültürünün kazandırılması için öğrenci, veli, çalışan, öğretmen ve yönetimin katılımı sağlanacaktır.	1000	1500	2000	2500	3000	10000
<b>Stratejik Hedef 3.2.</b> Okulumuzda kurum kurumsal yapının iyileştirilmesi için öğrenci, veli, çalışan, öğretmen ve yönetimin katılımı sağlanacaktır.	500	500	750	750	1000	3500
<b>Stratejik Hedef 3.3.</b> Okulumuzda mali kaynağın iyileştirilmesi için öğrenci, veli, çalışan, öğretmen ve yönetimin katılımı sağlanacaktır.	500	500	750	750	1000	3500
<b>Stratejik Hedef 3.4.</b> Okulumuzda teknolojik yapının iyileştirilmesi için öğrenci, veli, çalışan, öğretmen ve yönetimin katılımı sağlanacaktır.	500	500	750	750	1000	3500
<b>Stratejik Amaç 4:</b> Öğretmen niteliği, Yönetici niteliği ve diğer personel konusu için etkin bir yönetim oluşturulacaktır.	1750	1750	3500	3500	5000	15500
<b>Stratejik Hedef 4.1.</b> Okulumuzda yardımcı hizmetlerde personel çalıştırılması için öğretmen ve yönetimin aktif katılımı sağlanacaktır.	250	250	500	500	500	2000
<b>Stratejik Hedef 4.2.</b> Okulumuzda öğretmen niteliğinin geliştirilmesi için öğretmen ve yönetimin aktif katılımı sağlanacaktır.	500	500	1000	1000	1500	4500

<b>Stratejik Hedef 4.3.</b> Okulumuzda yönetici niteliğinin geliştirilmesi için öğretmen ve yönetimin aktif katılımı sağlanacaktır.	500	500	1000	1000	1500	4500
<b>Stratejik Hedef 4.3.</b> Okulumuzda yönetici niteliğinin geliştirilmesi için öğretmen ve yönetimin aktif katılımı sağlanacaktır.	500	500	1000	1000	1500	4500

## V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. Kurumumuz; değer verildikçe büyür çıraklar ilkesini benimser.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU ve EKİP BİLGİLERİ

<b>Üst Kurul Bilgileri</b>		
<b>Adı Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>	<b>İmza</b>
Nafıye ÖZTUĞ	Kurum Müdürü	
Murat ÖZER	Müdür Yardımcısı	
Kazım KOTAN	Öğretmen	
Mesut YAPRAK	Okul Aile Birliği Başkanı	
Abdullah SOYLU	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı	
Dilek GÖDÜK	Okul Aile Birliği Yönetim Üyesi	
Hanife DOĞAN	Okul Aile Birliği Yönetim Üyesi	

<b>Ekip Bilgileri</b>		
<b>Adı Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>	<b>İmza</b>
Murat ÖZER	Müdür Yardımcısı	
Zeynep SAYAR BOLELLİ	Rehber Öğretmen	
Mustafa TURAN	Öğretmen	
Ercan BERK	Öğretmen	
Samet YILMAZ	Öğretmen	
Mesut YAPRAK	Okul Aile Birliği Yönetim Üyesi	
Mustafa TURAN	Okul Aile Birliği Denetim Üyesi	